УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Кыштымского городского округа
от «10» 05 2018 г. №1017

Устав

Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3»

Принят на общем собрании работников
(протокол № 4 от «15» 01 2018 г.)

г. Кыштым
2018 год

1. Общие положения

1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Администрации Кыштымского городского округа от 22 августа 1995 года № 28/704, для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в сфере образования.

2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3».

Сокращенное наименование Учреждения: МОУ «СОШ № 3».

Оба наименования имеют равную юридическую силу.

3. Юридический адрес Учреждения: 456870, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Садовая 19.

4. Фактический адрес Учреждения: 456870, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Садовая 19.

5. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Кыштымский городской округ в лице Администрации Кыштымского городского округа, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

Место нахождения Учредителя: Челябинская область, г. Кыштым, пл. К. Маркса, 1.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет отраслевой орган администрации Кыштымского городского округа – Управление по делам образования администрации Кыштымского городского округа (далее – отраслевой орган администрации Кыштымского городского округа) в соответствии с постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

Порядок осуществления Администрацией Кыштымского городского округа и отраслевым органом администрации Кыштымского городского округа функций и полномочий Учредителя Учреждения определяется постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

Место нахождения отраслевого органа администрации Кыштымского городского округа: Челябинская область, г. Кыштым, ул. Ленина, 11.

7. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе муниципального образования Кыштымский городской округ, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие средства индивидуализации.

8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования Кыштымский городской округ, осуществляет Администрация Кыштымского городского округа (далее – Собственник имущества).

10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником имущества, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущества, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

11. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также по адаптированным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, настоящим Уставом, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

12. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

В Учреждении образование носит светский характер.

13. Учреждение не имеет филиалов.

14. Учреждение не имеет обособленных структурных подразделений. Структура Учреждения утверждается локальным актом Учреждения по согласованию с Учредителем.

2 Предмет, цели и основные виды деятельности Учреждения

15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Уставом.

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: в очной форме в Учреждении, в форме семейного образования, экстерната.

Граждане, получившие образование в форме семейного образования и самообразования, имеют право на аттестацию в форме экстерната.

Допускается сочетание различных форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют единый федеральный государственный образовательный стандарт.

16. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Кыштымского городского округа в сфере начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

17. Основной целью деятельности Учреждения является реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам; дополнительным общеразвивающим программам; дополнительным предпрофессиональным программам.

18. Для достижения целей, указанных в пункте 17 настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Учреждение осуществляет основной вид деятельности: образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, а также по адаптированным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

19. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

20. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать

услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

21. В соответствии с целями, определенными настоящим Уставом, Учреждение может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой Учреждением.

Порядок предоставления Учреждением платных услуг определяется локальным актом Учреждения - положением о платных услугах.

Учреждение может оказывать следующие платные образовательные услуги:

оказание образовательных услуг, не предусмотренных образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированными образовательными программами для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденными Учреждением, а также сверх установленного Учредителем муниципального задания, соответствующие уровню и направленности образовательных программ, указанных в лицензии, в том числе:

обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным учебным планом, или сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, ¸если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Учреждение может оказывать необразовательные услуги:

организация детского лагеря на время каникул;

а также платные необразовательные услуги:

организация и проведение мероприятий: конференций, семинаров, конкурсов с педагогами и обучающимися других образовательных учреждений;

организация проведения обучающих семинаров по основным направлениям деятельности Учреждения;

предоставление в аренду и (или) безвозмездное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

22. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

23. Учреждение может осуществлять полномочия органа местного самоуправления Кыштымского городского округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме в порядке, определенном Администрацией Кыштымского городского округа,

24. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3 Управление Учреждением

25. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;

рассмотрение вопросов создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;

рассмотрение вопросов реорганизации и ликвидации Учреждения, изменения его типа;

определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

формирование и утверждение муниципальных заданий;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

принятие решений о досрочном прекращении или изменении объемов муниципального задания;

установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнения работ и оказания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

осуществление расчета нормативных затрат на выполнение муниципального задания, на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, уплату налогов;

осуществление контроля исполнения Учреждением муниципального задания, сбор отчетности Учреждения;

определение перечня особо ценного движимого имущества;

предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

рассмотрение предложений Руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

одобрение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

рассмотрение предложений руководителя Учреждения об участии в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такового имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

26. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

27. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Органами коллегиального управления Учреждения являются Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), Педагогический совет.

28.Общее собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Общее собрание действует бессрочно (постоянно), созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Общее собрание может собираться по инициативе руководителя Учреждения и (или) Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один год. Заседание Общего

собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее половины всех работников Учреждения.

29.К компетенции Общего собрания относится:

определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы ее развития;

дача рекомендаций по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения;

принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;

принятие следующих локальных актов: положение о Педагогическом совете, правила оказания платных образовательных услуг, положение об оплате труда работников;

дача своих рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета руководителя Учреждения о его исполнении;

избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дача рекомендаций по ее укреплению;

содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения;

представление работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Общее собрание не имеет права выступать от имени Учреждения.

30. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. В Педагогический совет могут быть приглашены в качестве присутствующих медицинские работники. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Педагогический совет может собираться по инициативе руководителя Учреждения и (или) Общего собрания, а также по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета. Заседание Педагогического совета

правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

31. К компетенции Педагогического совета относится:

совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;

разработка и принятие образовательных программ Учреждения;

принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;

определение основных направлений развития Учреждения (по согласованию с Учредителем), повышения качества и эффективности образовательного процесса;

дача рекомендаций руководителю Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Учреждением;

внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Педагогический совет не имеет права выступать от имени Учреждения.

32. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, создается Совет родителей Учреждения (далее – Совет родителей). Совет родителей избирается Общим собранием родителей в составе 7 человек и действует сроком на один год. Одни и те же лица могут входить в состав Совета родителей более одного срока подряд. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Общее собрание родителей.

Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Совет родителей не выступает от имени Учреждения.

33. Управление Учреждением осуществляет директор (руководитель) Учреждения, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, работает на основе трудового договора, заключаемого с Учредителем. Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

35. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам законодательства Российской Федерации.

36. Руководитель Учреждения самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры в порядке, установленном законодательством.

37. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

38. Руководитель Учреждения несет ответственность:

1) за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета Кыштымского городского округа;

2) в случаях неправомерного использования имущества Учреждения;

3) за несвоевременное предоставление отчетности, несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

4) за несоответствие установленной оплаты труда работников законодательству Российской Федерации, Челябинской области и муниципальным правовым актам Кыштымского городского округа;

5) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

39. Для регламентации уставной деятельности Учреждение имеет право издавать (утверждать) следующие виды локальных актов:

1) приказы;

2) расписания;

3) правила;
4) инструкции;
5) положения;
6) программы;
7) соглашения;
8) иные локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности, принятые и утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, согласуются с Педагогическим советом.

Локальные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) принимаются с учетом мнения Совета родителей.

40. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Челябинской области и муниципальным правовым актам Кыштымского городского округа, а также настоящему Уставу.

4 Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, утверждение Устава и внесение в него изменений

41. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения, утверждение Устава, внесение в него изменений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов (положений) муниципальных учреждений Кыштымского городского округа и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

42. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется Учреждением.

43. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

44. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

45. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

46. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

47. Учреждение считается прекратившим свою деятельность или реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

48. Условия и порядок прекращения деятельности Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

49. Устав Учреждения и изменения к нему принимаются Общим собранием и утверждаются Учредителем в установленном порядке.

Устав Учреждения, а также изменения и дополнения в него подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №17 по Челябинской области
(наименование регистрирующего органа)
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
«13» июля 2018 года
ОГРН 1027400828300
ГРН 2187456680420
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Заместитель начальника инспекции
Межрайонной ИФНС России №3 по Челябинской области
(должность уполномоченного лица регистрирующего органа)
Н.В. Домашних
М.П. подпись

Прошнуровано и пронумеровано
на 12 (двенадцати) листах
Директор Е.Н.Пятакова

Муниципальное учреждение «Управление образования Кыштымского городского округа»
Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования ДЮСШ №3
ОГРН 1027400828300
Для документов