

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2022г.

Утверждаю
директор
_____ Е.Н. Пятакова
Приказ № 77-06 ОД
от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ МОУ «СОШ №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования в МОУ «СОШ №3», регламентирует порядок проведения мониторинга.

1.2. Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 2, подпункт 13, с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования создается в целях обеспечения:

- реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС);
- удовлетворенности потребителей качеством оказываемых образовательных услуг;
- учета общероссийских и региональных тенденций развития образования;
- реализации лучших образцов качества образования;
- использования общепринятых общероссийских и региональных процедур, инструментов, индикаторов, средств контроля качества образования.

1.4. Под внутренней системой оценки качества образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления МОУ «СОШ №3», основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в МОУ «СОШ №3» в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее

развития.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОСам.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности МОУ «СОШ №3».

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

✓ мониторингом образовательных достижений обучающихся при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования;

✓ анализом творческих достижений школьников;

✓ данными внутришкольного контроля;

✓ результатами аттестации педагогических и иных работников;

✓ результатами социологических исследований;

✓ системой медицинских исследований школьников;

✓ системой внутришкольного мониторинга психологического

комфорта;

Объектами оценки качества образования являются:

✓ учебные и внеучебные достижения обучающихся;

✓ продуктивность, профессионализм и квалификация

педагогических работников и администрации МОУ «СОШ №3»;

✓ основные общеобразовательные программы, адаптированные основные общеобразовательные программы и условия их реализации;

✓ образовательная деятельность.

1.7. Предмет оценки качества образования:

✓ качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ ФГОС);

✓ качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

✓ эффективность управления качеством образования.

1.8. В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

✓ образовательная статистика;

✓ мониторинговые исследования;

✓ социологические опросы;

✓ отчеты работников МОУ «СОШ №3».

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников МОУ «СОШ №3», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.10. Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования, а также дополнения к нему утверждаются приказом директора на основании решения Педагогического совета.

2. Функции, цели и задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Основные функции внутренней системы оценки качества образования

- обеспечение ФГОС и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательной деятельности;

- аналитическое и информационное сопровождение управления качеством обучения и воспитания школьников, в том числе через систему информирования внешних пользователей.

- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития МОУ «СОШ №3».

2.2. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования в МОУ «СОШ №3», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.3. Основные задачи ВСОКО:

2.3.1. формирование механизма единой системы сбора, обработки и

хранения информации о состоянии качества образования в МОУ «СОШ №3».

2.3.2. аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;

2.3.3. оперативное выявление соответствия качества образования требованиям ФГОС в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;

2.3.4. выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

2.3.5. построение рейтинговых внутришкольных показателей качества образования (по ступеням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждой ступени).

2.3.6. использование полученных показателей для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов учащихся;

2.3.7. формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности на основе анализа полученных данных;

2.3.8. реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

2.3.9. определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

2.4. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

✓ объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

✓ реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

✓ открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

✓ инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;

✓ учета индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

✓ сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;

✓ доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей образовательных услуг;

✓ повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

✓ соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в МОУ «СОШ №3».

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, педагогический совет,

методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (психолого-педагогический консилиум, комиссии и др.).

3.2. Администрация образовательной организации:

✓ формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их исполнение;

✓ разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

✓ обеспечивает на основе основных общеобразовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

✓ организует систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МОУ «СОШ №3»;

✓ организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

✓ обеспечивает условия для подготовки работников МОУ «СОШ №3» и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

✓ обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, отчет о самообследовании);

✓ принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

✓ участвуют в разработке методики оценки качества образования;

✓ участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

✓ участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

✓ содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

✓ проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

✓ готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на

уровне МОУ «СОШ №3».

3.4. Педагогический совет:

- ✓ содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МОУ «СОШ №3»;
- ✓ содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в МОУ «СОШ №3»;
- ✓ инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- ✓ принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования МОУ «СОШ №3»;
- ✓ принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- ✓ принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в МОУ «СОШ №3»;
- ✓ участие в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами МОУ «СОШ №3»;
- ✓ содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- ✓ принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МОУ «СОШ №3»;
- ✓ заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МОУ «СОШ №3» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности МОУ «СОШ №3».

4. Реализация ВСОКО

4.1. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования МОУ «СОШ №3» составляется план, в котором определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества, ответственные и исполнители. Циклограмма внутришкольного контроля рассматривается на заседании педагогического совета в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязательна для исполнения всеми работниками.

4.2. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в циклограмме внутришкольного контроля МОУ «СОШ №3».

4.3. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.4. Предметом ВСОКО являются:

4.4.1 качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

4.4.2 качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

4.4.3 качество основных общеобразовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ, принятых и реализуемых в МОУ «СОШ №3», условия их реализации;

4.4.4 воспитательная работа;

4.4.5 профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

4.4.6 эффективность управления качеством образования и открытость деятельности МОУ «СОШ №3»;

4.4.7 состояние здоровья обучающихся.

4.5. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора. В состав группы мониторинга могут входить:

- ✓ заместители директора по учебной, воспитательной работе;
- ✓ руководители методических объединений;
- ✓ учителя-предметники;
- ✓ классные руководители;
- ✓ социальный педагог;
- ✓ педагог-психолог;
- ✓ учитель-дефектолог;
- ✓ учитель-логопед;
- ✓ представители из числа родительской и ученической общности.

4.6. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- ✓ определение и обоснование объекта мониторинга;
- ✓ сбор данных на основе согласованных и утверждённых на методическом совете методик, используемых для мониторинга (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.);
- ✓ анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- ✓ выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- ✓ распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- ✓ использование полученных показателей для проектирования и

реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

✓ формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.7. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

4.8. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического или методического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

4.9. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития МОУ «СОШ №3».

4.10. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета МОУ «СОШ №3» о результатах самообследования деятельности ОО и публикуются на сайте ОО.

5. Показатели ВСОКО

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы МОУ «СОШ №3». Совокупность показателей ВСОКО обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности. Основными показателями ВСОКО являются:

5.1. Процедура оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

✓ единый государственный экзамен для выпускников 11-ых классов;

✓ государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9-ых классов в форме ОГЭ и ГВЭ;

✓ промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;

✓ мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;

✓ участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

✓ мониторинговое исследование обучающихся 1-ых классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;

✓ мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-ых и 10-ых классов;

✓ мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в соответствии со школьной программой мониторинговых исследований.

В качестве индивидуальных образовательных достижений могут быть:

✓ образовательные достижения по отдельным предметам;

✓ динамика образовательных достижений;

- ✓ отношение к учебным предметам;
- ✓ внеучебные компетентности (познавательные, социальные, информационные и т.д.);
- ✓ удовлетворенность образованием;
- ✓ степень участия в образовательной деятельности (активность работы на уроке, участие во внеурочной работе и т.д.);
- ✓ дальнейшее образование выпускника.

5.2. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования:

- ✓ система аттестации педагогических работников;
- ✓ отношение педагога к инновационной работе;
- ✓ отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений, участие в научной работе и т.д.);
- ✓ знание и использование современных педагогических методик и технологий (в т.ч. коммуникативных и информационно-коммуникативных);
- ✓ образовательные достижения обучающихся (качественная успеваемость, отличники, медалисты; победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.);
- ✓ подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- ✓ участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- ✓ личные достижения.

5.3. Процедура оценки качества организации образовательной деятельности:

- ✓ результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- ✓ эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- ✓ программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- ✓ оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- ✓ обеспеченность методической и учебной литературой;
- ✓ оценка соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- ✓ оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СП 2.4.3648-20;
- ✓ диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 5, 10 классов в период адаптации;
- ✓ оценку отсева обучающихся на всех ступенях обучения и сохранение контингента обучающихся;
- ✓ анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- ✓ оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

5.4. Процедура оценки качества воспитательной работы включает в

себя:

- ✓ степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- ✓ качество планирования воспитательной работы;
- ✓ охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- ✓ наличие детского самоуправления;
- ✓ удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- ✓ исследование уровня воспитанности обучающихся;
- ✓ положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.

5.5. Процедура оценки комфортности обучения:

- ✓ оценку соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов;
- ✓ оценку состояния условий обучения требованиям СП 2.4.3648-20 (к размещению, земельному участку, зданию, оборудованию помещений, воздухо-тепловому режиму, искусственному и естественному освещению, водоснабжению и канализации, режиму общеобразовательного процесса, организации медицинского обслуживания, организации питания);
- ✓ оценку морально-психологического климата.

5.6. Процедура оценки здоровья обучающихся:

- ✓ наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- ✓ регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- ✓ оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
- ✓ оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- ✓ оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- ✓ диагностика состояния здоровья обучающихся.

5.7. Процедура оценки организации питания:

- ✓ определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;
- ✓ изучение порядка определения контингента обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании;
- ✓ количество учащихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей;
- ✓ наличие претензий к качеству и ассортименту питания;
- ✓ соблюдение нормативов и требований СП 2.4.3648-20.

5.8. Процедура оценки качества материально-технического обеспечения образовательного процесса:

- ✓ наличие и достаточность мультимедийной техники, её соответствия современным требованиям;

- ✓ программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность использования в учебном процессе;
- ✓ оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- ✓ обеспеченность методической и учебной литературой.

5.9. Процедура оценки качества финансово-экономической деятельности:

- ✓ оценку своевременности, объективности и открытости введения новой системы оплаты труда;
- ✓ анализ штатного расписания;
- ✓ анализ наполняемости классов;
- ✓ анализ сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивности использования её расходной части;
- ✓ оценку управленческих решений, принятых по финансово-хозяйственной деятельности школы.

6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- ✓ основным потребителям результатов ВСОКО;
- ✓ средствам массовой информации через публичный доклад директора МОУ «СОШ №3»;
- ✓ размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте МОУ «СОШ №3».

6.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

7. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

Предмет оценивания	Субъекты оценивания	Инструментарий оценивания/процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия	Направленность управленческих решений
Оценка качества условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования					
Материально-технические условия	Директор Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора Заместитель директора по УР	Сопоставление с лицензионными требованиями и/или Программы развития МОУ «СОШ №3»	1 раз в год	1) Лицензионные нормы 2) Показатели Программы развития МОУ «СОШ №3» 3) Нормативные документы, регламентирующие проведение процедур приобретения товаров (услуг)	1. Формирование баз (перечня) данных используемого и необходимого оборудования и материально-технических средств (заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР отвечающий за информатизацию)
Кадровые условия	Директор Заместитель директора по УР Специалист отдела кадров	Сопоставление с соответствующими показателями развития Сопоставление с соответствующими показателями выполнения муниципального задания	2 раза в год	1)Нормы муниципального задания 2)Показатели Программы развития 3)Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников МОУ «СОШ №3» 3)План работы МОУ «СОШ №3» на год	1)программа проведения семинаров (заместитель директора по УР) 2) формирование плана-графика дополнительного профессионального образования педагогических работников МОУ СОШ №3 (заместитель директора по УР) 3)формирование, изменение, уточнение

					показателей развития, нацеленных на оптимизацию кадровых условий (педагогический совет) 4) отчет о результатах самообследования МОУ «СОШ №3» (заместитель директора по УР)
Учебно-методические условия	Заместитель директора по УР Руководители ШМО Педагог-библиотекарь	Экспертиза УМК	1 раз в год (февраль)	Положение о рабочей программе	1) формирование заказа на приобретение учебно-методической литературы Принятие решения о приобретении литературы (директор) 2) внесение изменений в содержание УМК, в Перечень учебников (методический совет, директор) Формирование раздела «План методической работы» (заместитель директора по УР) 3) формирование планов самообразования педагогов (руководители ШМО, заместитель

					директора по УР)
Информационные условия	Заместитель директора по УР Ответственный за работу сайта	Мониторинг официального сайта МОУ «СОШ №3»	Ежемесячно	Нормативные требования к структуре и содержанию официального сайта МОУ «СОШ №3»	1)информационно-аналитические справки по результатам мониторинга сайта (заместитель директора по УР, ответственный за работу сайта) 2)отчет о результатах самообследования (заместитель директора по УР)
Организационные условия	Директор Заместители директора	Мониторинг результативности достижения показателей Программы развития МОУ «СОШ №3»	1 раз в год	Индикативные показатели Программы развития МОУ «СОШ №3»	1)План работы МОУ СОШ №3 на год (директор) 2) отчет о результатах самообследования МОУ «СОШ №3» (заместитель директора по УР) Приказы о стимулирующих выплатах по результатам работы (директор, комиссия по стимулированию) 3)самоанализ педагогов)
Оценка качества структуры и содержания основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования					
Соответствие структуры и содержания основных	Методический совет (заместитель директора по УР)	Внутренняя экспертиза заместителем директора по УР структуры и содержания основных	1 раз в год	Требования к структуре и содержанию основных образовательных программ начального	1)Издание приказа о внесении изменений в ООП соответствующего

образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования требованиям ФГОС		образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования требованиям на предмет соответствия ФГОС соответствующего уровня образования (НОО, ООО, СОО), локальным актам; Методический совет		общего, основного общего и среднего общего образования требованиям ФГОС	уровня образования (директор) 2) применение мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в отношении должностных лиц, в компетенцию которых входят вопросы разработки образовательных программ (директор) 3) согласование и утверждение расписания учебных занятий, внеурочной деятельности (заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР) 4) отчет о результатах самообследования (заместитель директора по УР)
Оценка качества результатов освоения обучающимися планируемых результатов основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования					
Соответствие результатов освоения обучающимися образовательных программ планируемыми результатам	Заместители директора по УР и ВР Руководители ШМО	-единственный государственный экзамен для выпускников 11-ых классов; - государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-ых классов (ОГЭ, ГВЭ);	1 раз в год		1)приказы о выпуске обучающихся 9, 11 классов, переводе/условном переводе (в случае имеющейся академической задолженности по

		<p>руководящих работников.</p> <p>В качестве индивидуальных образовательных достижений могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -образовательные достижения по отдельным предметам; -динамика образовательных достижений; -отношение к учебным предметам; -внеучебные компетентности (познавательные, социальные, информационные и т.д.); -удовлетворенность образованием; -степень участия в образовательной деятельности (активность работы на уроке, участие во внеурочной работе и т.д.); -дальнейшее образование выпускника. 	<p>По мере необходимости</p> <p>1 раз в год</p>		
		<p>Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся</p>	<p>В соответствии с годовым календарным графиком и расписанием</p>	<p>Нормы, установленные требованиями рабочих программ по предметам учебного плана</p>	<p>1)аналитические справки (заместитель директора по УР)</p> <p>2) Приказы о стимулирующих</p>

			уроков		выплатах по результатам работы (директор, комиссия по стимулированию)
--	--	--	--------	--	--