

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
(МОУ «СОШ №3»)**

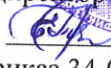
Принято на педагогическом совете
Протокол №5 от 26.03.2024

Согласовано
с родительским комитетом

26.03.2024

Вандышева Т.И.



Утверждаю
директор МОУ «СОШ №3»
 Е.Н.Пятакова

Приказ 34-01 ОД от 26.03.2024

**Положение
о правилах приема на обучение в МОУ «СОШ №3» по ООП НОО,
АООП НОО, ООП ООО, АООП ООО, ООП СОО, дополнительным
общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение в МОУ «СОШ №3» по ООП НОО, АООП НОО, ООП ООО, АООП ООО, ООП СОО, дополнительным общеобразовательным программам разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 458, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 №442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и Уставом МОУ «СОШ №3» (далее-школа)

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- основные общеобразовательные программы) МОУ «СОШ №3»..

1.3 Прием граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4 Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее- закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

2.1 Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ «СОШ №3», если в МОУ «СОШ №3» обучаются его полнородные брат и (или) сестра.

2.3 Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1 настоящего положения, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.4 При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ «СОШ №3» в соответствии с законодательством РФ и нормативно-правовыми актами субъектов РФ. Данная льгота устанавливается для следующих категорий граждан:

- детей сотрудника полиции;
- детей сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детей гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детей гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детей, находящихся (находившихся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в вышеперечисленных пунктах. В соответствии с ФЗ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота также установлена для следующих категорий граждан:

- детей военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);

- детей военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

2.5 Для приема в МОУ «СОШ №3» родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя ребенка);

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОУ «СОШ №3», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- справку с места работы родителя (ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

2.6 Получение начального общего образования в МОУ «СОШ №3» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Прием в МОУ «СОШ №3» осуществляется в течение всего учебного года.

2.7 В приеме в МОУ «СОШ №3» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ «СОШ №3» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве обращаются в Управление по делам образования администрации Кыштымского городского округа.

2.8 Наличие или отсутствие свободных мест определяется наполняемостью классов МОУ «СОШ №3».

2.9 МОУ «СОШ №3» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления о закреплении образовательной организации за конкретной территорией Кыштымского городского округа;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

- образец заявления о приеме на обучение.

- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

- распорядительный акт МОУ «СОШ №3» не позднее 10 календарных дней с момента издания;

- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;

- дополнительная информация по текущему приему.

2.10 Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс МОУ «СОШ №3» независимо от уровня их подготовки.

2.11 При приеме на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе начального общего образования выбор языка образования, изучаемой родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как

родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

212 Определение варианта АООП осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), в случае наличия у ребенка инвалидности, с учетом индивидуальной программы реабилитации (ИПР) и мнения родителя (ей) (законного(ых) представителей). В процессе обучения сохраняется возможность перевода обучающегося с одного варианта АООП на другой или перевода на обучение по основной образовательной программе начального общего образования на основании рекомендаций ПМПК и с учетом мнения родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. В первоочередном порядке предоставляются места в МОУ «СОШ №3» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 федерального закона от 27 мая 1998г. № 76 –ФЗ « О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

2.14 Прием на обучение по основной образовательной программе начального общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

. При посещении МОУ «СОШ №3» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ «СОШ №3» родитель (и) (законные представитель (ли) ребенка предъявляют оригиналы вышеуказанных документов.

2.15 Родитель или законный (ые) представитель (ли) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом в установленном порядке на русский язык.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (лями) (законным (ми) представителем (лями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ «СОШ №3», после чего родителю (ям) (законному (ым) представителям ребенка выдается расписка, заверенная подписью должностного лица МОУ «СОШ №3», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МОУ «СОШ №3»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ «СОШ №3» или с использованием функционала официального сайта МОУ «СОШ №3» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием портала образовательных услуг Челябинской области: <https://edu-74.ru/>.

2.18. МОУ «СОШ №3» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МОУ «СОШ №3» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19 Для приема обучающегося из другой ОО в порядке перевода, поступающего в течение учебного года, родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя).

2.20 Родитель(и) (законный(ые) представитель (ли) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21 На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.22 В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

2.23 Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

2.24 При приеме на обучение МОУ «СОШ №3» знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Зачисление на обучение оформляется приказом директора школы.

2.25. МОУ «СОШ №3» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

2.26. На каждого ребенка формируется личное дело, в котором хранятся ранее принятые документы.